

# 2021年度

## 介護福祉士養成実習施設実習指導者養成研修会

### 開催要項

- ① 主催 一般社団法人熊本県介護福祉士会
- ② 会場・日時 Zoom ミーティングを使用しオンラインで開催します。  
1日目令和3年11月27日(土) 受付 9:00~17:00  
2日目令和3年11月28日(日) 受付 9:00~17:00  
3日目令和3年12月4日(土) 受付 9:00~17:00  
4日目令和3年12月5日(日) 受付 9:00~17:00  
※時間等は変更・調整する場合がありますので予めご了承下さい。
- ③ 内容
- ・介護の基本、実習指導の倫理と実際
  - ・介護過程の理論と指導方法
  - ・スーパービジョンの意義、活用及び学生理解
  - ・実習指導の方法と展開
- など全4日間 25時間
- ④ 参加対象 **※ 『介護福祉士』取得後3年以上実務に従事した者であって、実習施設(介護施設)において実習指導者となる者、及び現に実習指導者を担っている者**  
**また、4日間の研修全てを履修可能な者**
- ⑤ 定員 30名程度 ※定員になり次第締め切らせていただきます。(締切日 11/5)
- ⑥ 申し込み 別紙の所定申込書により **FAXまたは郵送**でお申込みください。  
(定員に達した場合ホームページでお知らせします)  
※電話、メールによる申込みは受付けておりません。
- ⑦ 参加費用 申込み受付後、事務局からメールにて送付します受講決定通知に記載された振込先にお振込みください。  
キャンセル等による返金はできかねますので、ご了承ください。

参加費	会員	20,000円(テキスト・資料代を含む)
	非会員	31,000円(テキスト・資料代を含む)
※本研修を機会に入会を希望される方は、別途事務局にご相談下さい		

- ⑧ その他 社会福祉士及び介護福祉士に関する法律の改正に伴い、「実習施設Ⅱ」の要件として本研修修了者が必置となっております。修了者には熊本県介護福祉士会より修了証が発行され、実習指導者として登録されます。本会会員は生涯研修手帳のポイント対象(16.5p)となります。
- ⑨ 問い合わせ・申し込み 一般社団法人 熊本県介護福祉士会 事務局  
〒862-0950 熊本市中央区水前寺6丁目41-5 千代田レジデンス県庁東504

TEL 096-384-7125

Fax 096-297-8115

# 熊本県介護福祉士会 FAX096-297-8115

## 2021年度 介護福祉士養成実習施設実習指導者研修

### 申 込 書

締め切り日・・・定員になり次第

申 込 者 氏 名	フリガナ _____		性 別	男	女
	生年月日	S・H	年	月	日生( 歳)
勤 務 先・所 属	勤務先名		所属・役職		
	所在地	〒 _____			
	電話番号	ファックス番号			
自 宅 住 所	〒 _____				
	電話番号	携帯			
メールアドレス	※必須				
資 格 取 得 年 月	年	月	※ 介護福祉士国家資格登録年月を記載		
取 得 種 別	実務経験にて受験		・	養成校卒	
	いずれかを○で囲んでください				
実習指導の経験	ある(通算 年 ヶ月)		ない		
	いずれかを○で囲んでください				
介護福祉士会会員	会員(会員 No _____)		・	非会員	
	いずれかを○で囲んでください				
介護福祉士基本研修	受講した(H 年度)		受講していない		
	いずれかを○で囲んでください				

### 必読事項 ↓

- ※ 必ずお一人様一枚にてお申込みください。
- ※ 全ての項目に記入漏れが無いようお願いいたします。
- ※ 資格取得後3年の実務経験が受講要件となりますので間違いのないようご確認下さい。
- ※ 今回頂いた個人情報につきましては本研修開催の目的以外には使用いたしません。
- ※ 国家試験合格の際行なった「資格登録手続き」と、本会入会(個人の任意)手続きは違います。よって会員 No は介護福祉士登録番号とは違いますので、ご記入の際は間違いのないようお願いいたします。
- ※ お申込みにつきましては先着順といたします。受講決定のお知らせは『参加費振込のお知らせ』と併せてメールにて通知いたします。尚、定員を越えた場合はメール、またはお電話にてお断りのご連絡をいたします。必ず連絡先を明記してください。
- ※ 自宅住所は修了者登録・修了書送付の際必要となります。部屋番号等の詳細まで必ず記入して下さい。

2021 年度はオンライン Zoom ミーティングで開催します。以下の「オンライン研修の参加方法」を必ずご確認の上、お申込みください。

## オンライン研修の参加方法

オンライン研修にご参加いただくにあたり、事前に準備いただきたい事項、使用機器等についてご案内いたします。

### 【準備いただきたい事項】

インターネットに接続できるパソコン、タブレットで参加が可能です。

必要な機器をご準備下さい。本研修では、ビデオ会議システム「Zoom ミーティング」を使用しますので、事前に「Zoom」アプリを使用予定の機器にダウンロード／インストールしてください。

ダウンロード／インストールは無料でできます。なお、研修に参加するだけであれば Zoom アカウントの取得（サインアップ）は不要です。

### 【使用機器の確認】

① 本研修（Zoom ミーティング）では、受講者側のカメラを常にオンの状態で受講いただき、出席確認をさせていただきます。また、受講者側のマイクとカメラを使用したグループワーク（ブレイクアウトセッション）を実施する課目もあります。パソコン等の端末とあわせて、以下の機器をご準備ください（※1 台の端末で複数名まとめて受講頂くことはできません）。

- ・web カメラ（パソコン等に内蔵のもの、USB 等で接続する外付けのもの）
- ・web マイク（パソコン等に内蔵のもの、USB、Bluetooth 等で接続する外付けのもの）

② 音声（スピーカー）は、パソコン等に内蔵されているものでお聞き頂けますが、イヤホンの使用を推奨します（イヤホンとマイクが一体となった、イヤホン付きマイクが便利です）。

- 長時間にわたり映像・音声を視聴いただくため、安定した通信状況下でご参加ください。ご自宅や職場等で有線 LAN でインターネット接続されたパソコンでのご参加を推奨します（最低でも Wi-Fi 接続）。携帯電話会社の回線（パケット通信）でもご参加は可能ですが、データ使用量が大きくなります。参加にかかるデータ通信料は参加者負担となりますので、通信料金やお使いの端末の契約内容にご注意下さい。
- 接続に関して、過去の web 研修において、受講者側の接続環境不備で研修当日に事務局にご連絡・ご相談が寄せられるケースがありました。受講者側の通信環境による接続不備については事務局ではお応えできかねますので、ご理解の上、ご参加いただきますようお願いいたします。